



АДМИНИСТРАЦИЯ САНЧУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2025

№ 96

пгт Санчурск

Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Санчурского муниципального округа Кировской области и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 06.06.2011 № 107/238 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Кировской области и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них», руководствуясь Уставом муниципального образования Санчурский муниципальный округ Кировской области, администрация Санчурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации ярмарок на территории Санчурского муниципального округа Кировской области и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них (далее – Порядок) согласно приложению 1.

2. Рекомендовать пункту полиции «Санчурский» МО МВД России «Яранский» обеспечить охрану общественного порядка и безопасность движения на дорогах во время проведения ярмарки, а также контроль достоверности документов, предоставляемых участниками ярмарки в момент оформления заявки согласно утверждаемому Порядку.

3. Рекомендовать Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Санчурская районная станция по борьбе с болезнями животных» обеспечить контроль в части наличия документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемой на ярмарках продукции животного и растительного происхождения.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Санчурского муниципального округа Кировской области:

4.1. от 20.02.2020 № 75 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Санчурского городского округа Кировской области»;

4.2. от 04.09.2020 № 276 «О внесении изменений в постановление администрации Санчурского городского округа Кировской области от 20.02.2020 № 75»;

4.3. от 25.03.2021 № 78 «О внесении изменений в постановление администрации Санчурского городского округа Кировской области от 20.02.2020 № 75»;

4.4. от 15.10.2021 № 211 «О внесении изменений в постановление администрации Санчурского городского округа Кировской области от 20.02.2020 № 75»;

4.5. от 29.03.2023 № 79 «О внесении изменений в постановление администрации Санчурского городского округа Кировской области от 20.02.2020 № 75».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава

Санчурского муниципального округа А.Г. Попов



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Санчурского муниципального округа
Кировской области
от 28.04.2025 № 96

ПОРЯДОК организации ярмарок на территории Санчурского муниципального округа Кировской области и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основные требования к организации ярмарок на территории Санчурского муниципального округа Кировской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, за исключением ярмарок, организуемых федеральными органами государственной власти.

1.2. Целью ярмарки является удовлетворение потребности населения в промышленных, продовольственных товарах путем их реализации через объекты торговли на ярмарке.

1.3. Ярмарки организуются администрацией Санчурского муниципального округа, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее - организатор ярмарки), вне пределов розничных рынков и имеют временный характер.

1.4. Ярмарки в зависимости от ассортимента реализуемых товаров подразделяются на следующие типы:

универсальные - ярмарки с широким ассортиментом продаваемых товаров, обширным перечнем выполняемых работ, оказываемых услуг;

специализированные - ярмарки с реализацией отдельных товарных групп, выполнением отдельных видов работ, услуг.

1.5. Ярмарка располагается:

1.5.1. земельный участок с кадастровым номером 43:28:310123:471 (площадью 1680 кв. метров) для организации универсальной ярмарки (непродовольственные товары), (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома № 3);

1.5.2. земельный участок с кадастровым номером 43:28:310115:424 (площадью 924 кв. метров) для организации универсальной ярмарки (продовольственные товары), (пгт Санчурск, ул. Карла Либкнехта от дома № 2 до дома № 4);

1.5.3. земельный участок с кадастровым номером 43:28:310123:464 (площадью 3894 кв. метров) для организации универсальной ярмарки с

автотранспортных средств граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством и огородничеством, (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома № 2);

1.5.4. участок автодороги (протяженностью 97 м) для организации универсальной ярмарки (непродовольственные товары), (по ул. Свердлова от дома № 2 до дома № 3). В целях обеспечения безопасности проведения ярмарки, на время проведения ярмарки организатор ярмарки обязан ограничить дорожное движение на участке автодороги по ул. Свердлова от дома № 2 до дома № 3 протяженностью 97 м путем установки временных знаков ограничения дорожного движения «Дорожный знак 3.1».

Схематичное расположение мест проведения ярмарки представлено в приложении 4 к настоящему Порядку.

1.5.5. В целях обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования предпринимательской активности и расширения возможностей сбыта продукции на земельном участке с кадастровым номером 43:28:310123:471 с высокой проходимостью населения (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома № 3) выделить места на ярмарке для предоставления гражданам, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством и огородничеством.

1.6. Ярмарка проводится еженедельно в среду и воскресенье с 07.00 до 13.00 часов.

1.7. Ярмарки проводятся на специально отведенной администрацией Санчурского муниципального округа территории, указанной в пункте 1.5 Порядка.

2. Порядок организации ярмарок

2.1. Решение о проведении ярмарки принимается организатором ярмарки.

2.2. В случае если организатором ярмарки является администрация Санчурского муниципального округа, решение о проведении ярмарки принимается постановлением администрации Санчурского муниципального округа.

В правовом акте указываются:

уполномоченный администрацией Санчурского муниципального округа орган, на который возлагаются полномочия организатора ярмарки;

юридический адрес организатора ярмарки;

цель организации ярмарки;

место проведения ярмарки;

сроки проведения ярмарки;

тип и вид ярмарки в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

2.3. В случае если организатором ярмарки является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заявление о проведении ярмарки направляется в администрацию Санчурского муниципального округа (далее - заявка), с приложением выписки из Единого государственного реестра

юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо ее копии, заверенной руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

Форма заявки приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

В заявке указываются:

тип и вид ярмарки в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

место проведения ярмарки;

сроки проведения ярмарки;

ассортимент реализуемых на ярмарке товаров, перечень выполняемых работ, оказываемых услуг.

В случае проведения ярмарки на территории, принадлежащей организатору ярмарки, он представляет документ, подтверждающий право владения, пользования и распоряжения данной территорией в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Заявка на проведение ярмарки подается не менее чем за месяц до предполагаемой даты проведения ярмарки.

2.5. Администрация Санчурского муниципального округа рассматривает заявку, поданную в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней с даты ее поступления и принимает решение о проведении или об отказе в проведении ярмарки.

Решение о проведении ярмарки принимается постановлением администрации Санчурского муниципального округа.

Решение об отказе в проведении ярмарки направляется заявителю в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.6. Основанием для отказа в проведении ярмарки являются:

несоблюдение организатором ярмарки порядка и сроков подачи заявления о проведении ярмарки;

совпадение проведения ярмарки по времени и месту проведения с другой ярмаркой, иным массовым мероприятием, заявление, о проведении которого подано ранее;

несоответствие места проведения ярмарки градостроительным регламентам.

2.7. Организатор ярмарки на основании принятого правового акта в соответствии с пунктами 2.2 или 2.5 настоящего Порядка:

определяет порядок организации и режим работы ярмарки;

определяет порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее - торговые места) на ярмарке;

размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.8. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или

занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).

2.9. Для участия в ярмарке юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства и занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) подают организатору ярмарки заявку на предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ/ оказания услуг) на ярмарке по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.10. Организатор ярмарки рассматривает заявку и принимает решение о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) или об отказе в предоставлении места в день ее подачи.

2.11. В случае если заявка на предоставление торгового места одобрена организатором ярмарки, участник ярмарки обязан заключить договор с организатором ярмарки на предоставление торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.12. Размер платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз мусора и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.13. Гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства и занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством торговые места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе, при предъявлении подтверждающих документов (выписка из ЕГРИП, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе в качестве ИП-главы КФХ). Предоставление мест на ярмарке на безвозмездной основе для выше указанной категории участников ярмарки осуществляется на земельном участке с кадастровым номером 43:28:310123:464 (площадью 3894 кв. метров) для организации универсальной ярмарки с автотранспортных средств граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством и огородничеством (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома № 2).

3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках

3.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется на специально оборудованных торговых местах, а также с автотранспортных средств.

3.2. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободное перемещение по территории ярмарки, доступность торговых мест, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.3. Организатор ярмарки обязан:

3.3.1. Информировать участников ярмарки о правилах торговли на

ярмарке и размере платы за место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

3.3.2. Соблюдать соответствие реализуемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) участниками ярмарки заявленному типу ярмарки.

3.3.3. Оборудовать места проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами, организовать уборку территории, вывоз мусора.

3.3.4. Предусмотреть места для автостоянки транспортных средств участников ярмарки и посетителей.

3.3.5. Осуществлять ведение реестра участников ярмарки.

3.3.6. Организовать охрану общественного порядка во время проведения ярмарки.

3.3.7. Обеспечить в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности.

3.3.8. По запросу администрации Санчурского муниципального округа представлять информацию об итогах проведения ярмарки и сведения о продавцах, осуществляющих деятельность на ярмарке.

3.3.9. В случае возникновения угрозы нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и/или эпизоотической обстановки организатор ярмарки имеет право принять решение о приостановлении деятельности ярмарки. Решение о приостановлении деятельности ярмарки принимается постановлением администрации Санчурского муниципального округа.

3.4. В течение всего времени работы ярмарки на ее территории должен находиться представитель организатора (или администратора) ярмарки.

3.5. Каждое торговое место должно быть оснащено вывеской, на которой указывается информация о фирменном наименовании участника ярмарки.

3.6. Участники ярмарки, осуществляющие деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, обязаны:

3.6.1. Своевременно в доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах).

3.6.2. Иметь в наличии документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность реализуемой продукции (сертификат или декларацию соответствия, ветеринарные сопроводительные документы, накладные, счета-фактуры), и иные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства, хранить их в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять по первому требованию организатора, контролирующих органов, покупателей.

3.6.3. Обеспечить наличие личной медицинской книжки установленного образца у продавцов при продаже пищевых продуктов и продовольственного сырья.

3.6.4. Соблюдать правила личной гигиены.

3.6.5. Обеспечить продажу товаров, требующих использования средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), с применением измерительных приборов, соответствующих метрологическим правилам и нормам.

3.6.6. Производить расчеты за товары (выполненные работы, оказанные услуги) с покупателями с применением контрольно-кассовых машин в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6.7. Соблюдать иные требования, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарии.

3.7. Гражданин, осуществляющий торговлю сельскохозяйственной продукцией собственного производства, в том числе медом и продуктами пчеловодства, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции, в соответствии с требованиями действующего законодательства (сертификат или декларацию о соответствии, ветеринарные сопроводительные документы на продукцию животного происхождения).

3.8. На ярмарке запрещается торговля:

товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
алкогольной продукцией;

редкими и исчезающими видами животного и растительного мира, занесенными в Красную книгу Российской Федерации, лекарственными растениями;

скоропортящимися пищевыми продуктами при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

мясом животных, птицы и продуктами их убоя, не имеющими герметичной, вакуумной или асептической промышленной упаковки, а также маркировки в соответствии с действующим законодательством;

продукцией домашнего приготовления;

иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за деятельностью ярмарок

Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется организатором ярмарки, а также уполномоченными органами местного самоуправления в пределах их компетенции.

Приложение 1

к постановлению администрации
Санчурского муниципального округа
Кировской области
от 28.04.2025 № 96

Главе Санчурского муниципального округа
Попову А.Г.

от _____
(наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица)

(идентификационный номер налогоплательщика)

юридический адрес или сведения о регистрации
по месту жительства:

телефон _____

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ

Прошу рассмотреть заявку и принять решение о проведении ярмарки (тип и вид
ярмарки) _____
место проведения ярмарки _____

срок проведения ярмарки _____

Ассортимент реализуемой на ярмарке продукции _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____
выдан _____

Чистоту отведенной территории для проведения ярмарки и по факту завершения
гарантирую. С обязанностями организатора ярмарки ознакомлен.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо ее копии, заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

Настоящим даю согласие на обработку своих персональных данных.

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (ФИО)

Приложение 2

к постановлению администрации
Санчурского муниципального округа
Кировской области
от 28.04.2015 № 96

Главе Санчурского муниципального
округа Попову А.Г.

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТОРГОВОГО МЕСТА НА ЯРМАРКЕ

Заявитель _____
зарегистрированный в _____
Дата регистрации _____ серия свидетельства _____
ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)
Дата постановки на учет в ИФНС РФ _____
ФИО руководителя _____
телефон _____
Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
номер _____ выдан _____
(для физических лиц)
Место регистрации _____
телефон _____

Прошу предоставить торговое место на универсальной ярмарке
для реализации следующей продукции:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Перечень прилагаемых к заявке документов:

- 1) копия свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

Чистоту отведенного торгового места в период проведения ярмарки и по факту завершения гарантирую.

Настоящим даю свое согласие считать мои персональные данные общедоступными и подтверждаю, что давая согласие, я действую в своей воле и в своих интересах.

_____ (_____)
подпись заявителя расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3

к постановлению администрации
Санчурского муниципального округа
Кировской области
от 22.04.2025 № 96

Договор о предоставлении торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

пгт Санчурск

"__" _____ 20__ г.

Администрация Санчурского муниципального округа Кировской области, в лице главы Санчурского муниципального округа А. Г. Попова, действующего на основании Устава Санчурского муниципального округа Кировской области, именуемый (ая) в дальнейшем "Организатор (администратор)", с одной стороны, и

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель - участник (продавец ярмарки), именуемый (ая) в дальнейшем "Участник", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Организатор (администратор) предоставляет Участнику на территории универсальной ярмарки Санчурского муниципального округа Кировской области, торговое место площадью _____ (_____) кв. метров (далее-торговое место).

1.2. Торговое место используется Участником для реализации _____
(вид реализуемого товара (работ, услуг)

2. Плата за предоставление торгового места

2.1. Участник обязуется уплачивать Организатору (администратору) за пользование местом для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке плату исходя из утвержденной ставки рыночных сборов:

1 торговое место – 200 руб.

2 торговых места – 400 руб.

свыше 2 торговых мест – 600 руб.

Утвержденная площадь одного торгового места на ярмарке пгт Санчурск 12 кв. метров.

При торговле и/или стоянке транспортного средства на территории ярмарки плата составляет 100 рублей.

2.2. Платежи вносятся Участником в кассу Организатору (администратору) не позднее дня осуществления торговли на предоставленном торговом месте.

2.3. В случае изменения Организатором (администратором) ставок платы за места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке Организатор (администратор) обязан известить Участника о предстоящих изменениях.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Организатор (администратор) обязуется:

- в день подписания настоящего договора предоставить участнику место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- информировать участника (продавца) ярмарки о правилах торговли на ярмарке и размере платы за место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- обеспечить осуществление продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), соответствующих типу ярмарки;
- оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, туалетами;
- организовать уборку территории и вывоз мусора после завершения ярмарки;
- принять меры по организации охраны и поддержания общественного порядка во время проведения ярмарки;
- создавать необходимые условия и не препятствовать эффективному использованию места;
- организовывать работу ярмарки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, о пожарной безопасности, о ветеринарии и другими предусмотренными законодательством Российской Федерации требованиями;
- не вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность Участника и не препятствовать ее осуществлению.

Организатор (администратор) не несет ответственности за нарушение Участником правил торговли, техники безопасности, за ущерб, повреждения или кражу товаров, другого имущества Участника, а также не обязан отвечать по претензиям, выдвинутым против Участника третьей стороной.

3.2. Участник обязуется:

3.2.1. оборудовать место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе автотранспортное средство:

- вывеской о принадлежности (организационно-правовая форма) торгового места, за исключением граждан, осуществляющих торговлю сельскохозяйственной продукцией,
- торговым оборудованием, предназначенным для выкладки и складирования товаров,
- специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), требующих определенных условий хранения,
- весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим проверку в установленном порядке и имеющим оттиски поверенных клейм;

3.2.2. обеспечить наличие упаковочного материала;

3.2.3. соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров;

3.2.4. своевременно и в полном объеме вносить плату за место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3.2.5. соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в области защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, о пожарной безопасности, о ветеринарии и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

3.2.6. своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров (работ, услуг) информацию о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях;

3.2.7. иметь все необходимые сведения для осуществления торговой деятельности;

3.2.8. беспрепятственно допускать в рабочее время представителей Организатора (администратора) для контроля над выполнением правил использования места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3.2.9. соблюдать правила личной гигиены, быть опрятно одетым, носить чистую санитарную одежду (включая специальный головной убор), нагрудный знак с указанием фамилии, имени, отчества продавца или лица, оказывающего услуги;

3.2.10. нести ответственность в установленном законодательством порядке за качество реализуемой продукции и нарушение правил торговли.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует бессрочно с момента его подписания.

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. В одностороннем внесудебном порядке договор расторгается:

4.3.1. Организатором (администратором) в случаях:

- неоднократного (два или более раза) использования Участником предоставленного ему торгового места для целей, не указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего договора;

- неоднократного нарушения Участником обязательства по оплате торгового места;

- неоднократного нарушения пп. 3.2 настоящего Порядка.

4.3.2. Участником при уведомлении Организатора (администратора) за 3 календарных дня до даты расторжения настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты Сторон и подписи

Организатор (администратор)

612370 Кировская область
пгт.Санчурск, ул.Розы Люксембург, 6 а
тел.2-13-21, факс 2-13-21

ИНН 4327005484
КПП 432701001
E-mail: admsanch@kirovreg.ru

УФК по Кировской области (Управление
финансов администрации Санчурского
муниципального округа л/с 02403D05020
(Администрация Санчурского
муниципального округа Кировской
области л/сч 03936270022))
Отделение Киров р/счет 40204810022020001338
БИК 043304001
ОКПО 45912313
ОГРН 1194350013670
ОКВЭД 84.11.31
ОКТМО 33716000

А. Г. Попов

МП

Участник

(наименование юр. лица, ИП, ФИО физ лица)

(документ, удостоверяющий личность, серия,
номер, кем и когда выдан)

ИНН

дата

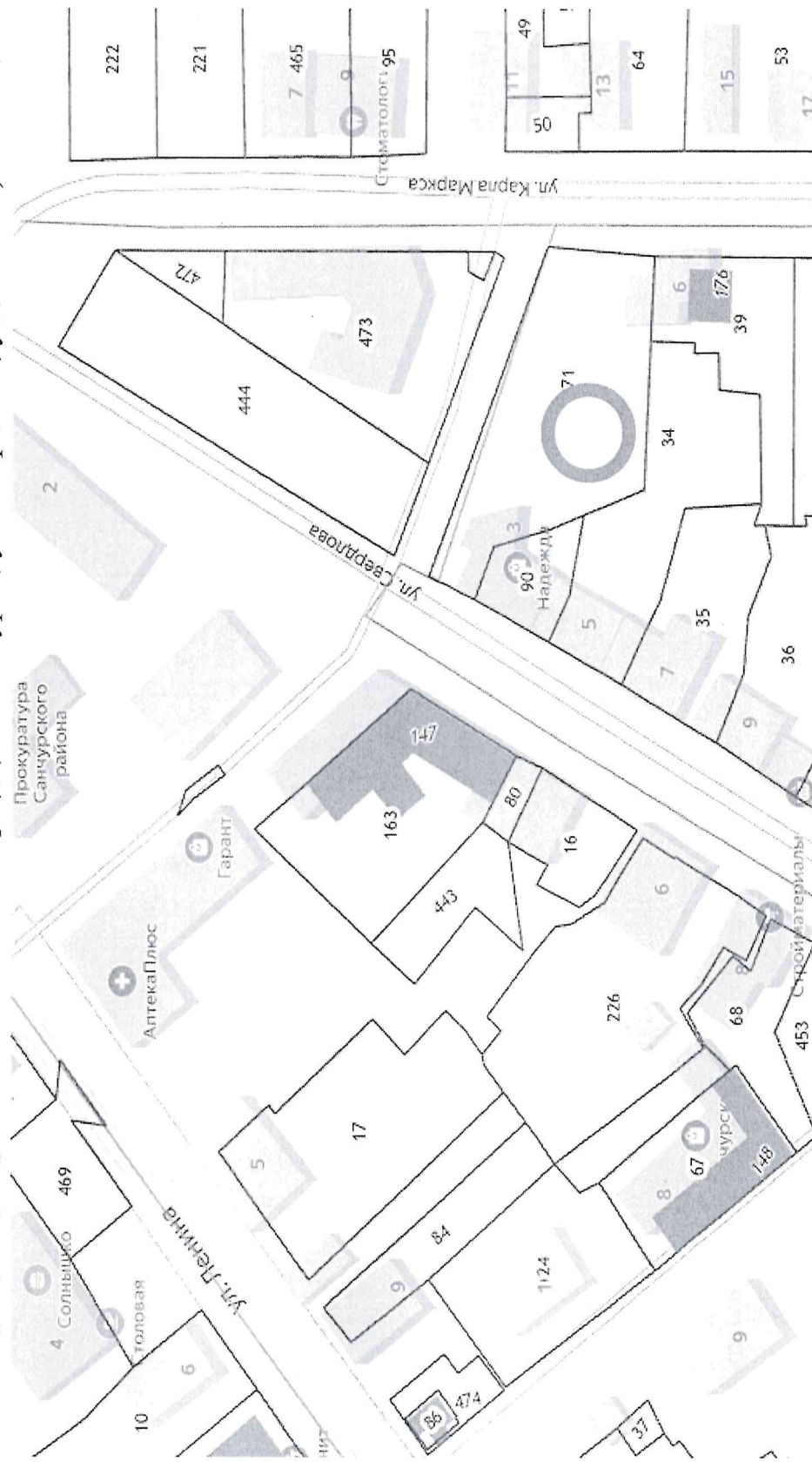
подпись

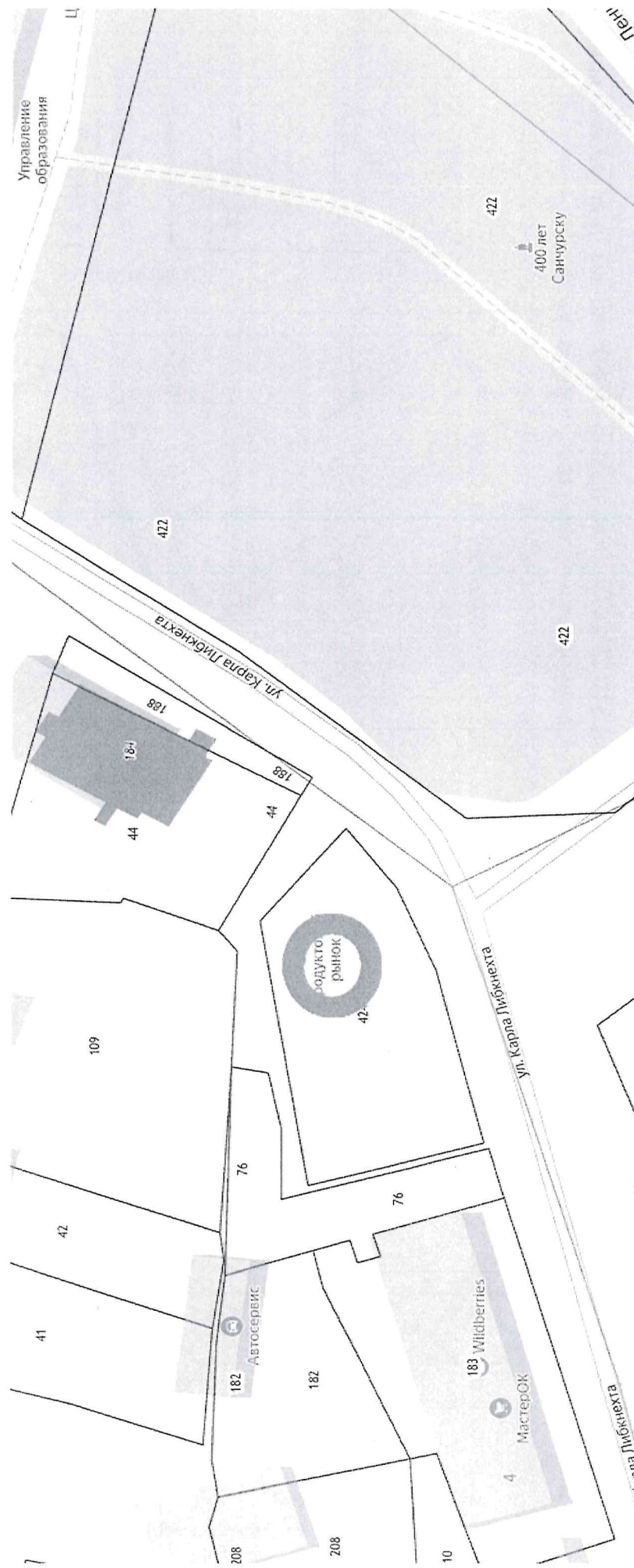
расшифровка

Приложение 4

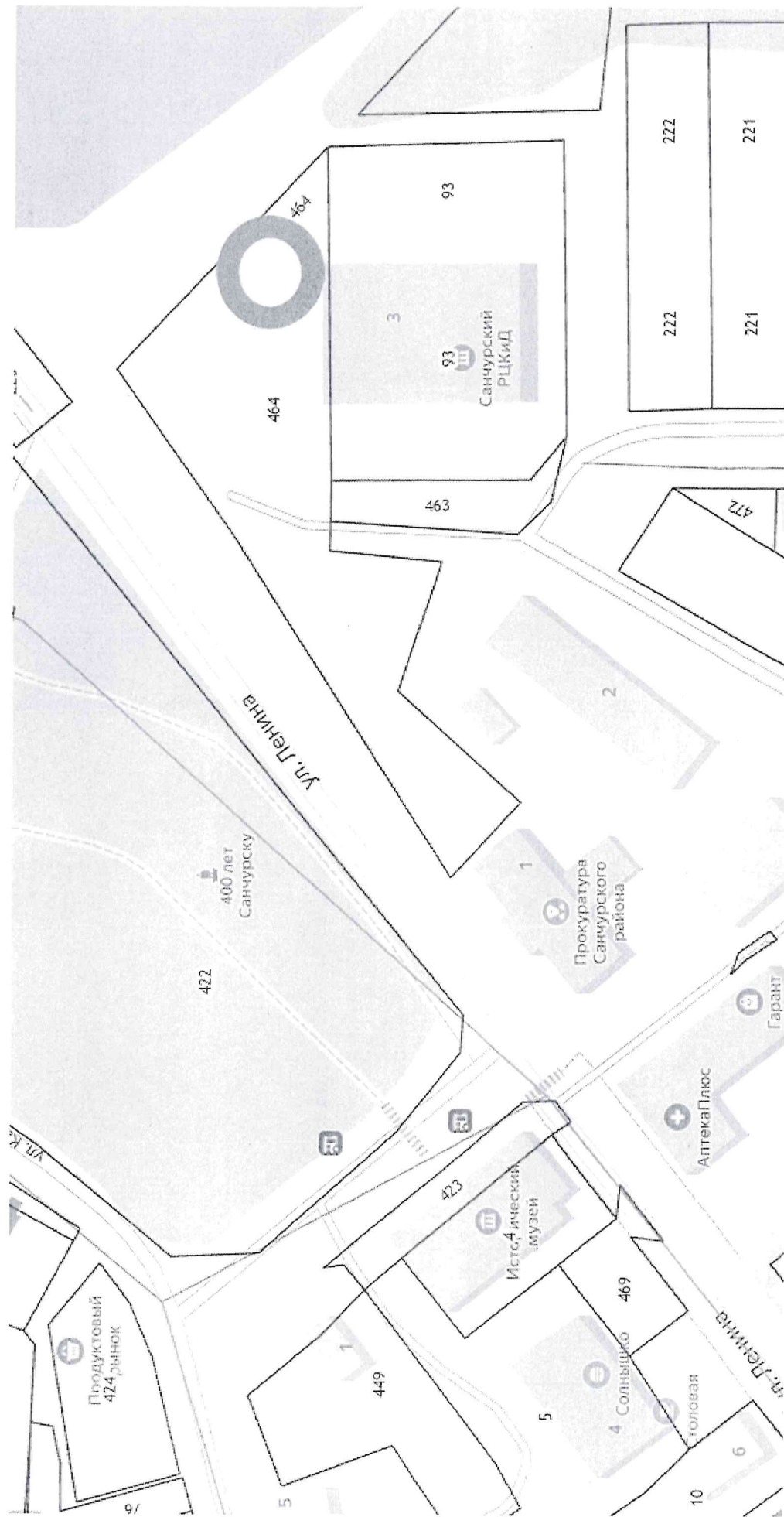
к постановлению администрации
Санчурского муниципального округа
Кировской области
от 28.04.2025 № 96

Земельный участок с кадастровым номером 43:28:310123:471 (площадью 1680 кв. м) для организации универсальной ярмарки (непродовольственные товары), (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома №3)





Земельный участок с кадастровым номером 43:28:310123:464 (площадью 3894 кв. метров) для организации универсальной ярмарки с автотранспортных средств граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством и огородничеством (пгт Санчурск, ул. Свердлова, у дома № 2)



 Участок автодороги (протяженностью 97 м) для организации универсальной ярмарки (непродовольственные товары), (по ул. Свердлова от дома № 2 до дома № 3)

