**Информация об услуге**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название:** | Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения на территории муниципального образования |
| **Ответственный орган:** | Отдел по имуществу и земельным ресурсам администрации Санчурского муниципального округа |
| **Получатели услуги:** | физические лица, юридические лица |
| **Необходимые документы:** | - заявление по установленной форме согласно приложению №1, №2, №3 настоящего административного регламента;  - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), либо личность представителя физического лица, либо личность представителя юридического лица;  - копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  - заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  - копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.  - копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;  - сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;  - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;  - выписка из Единого государственного реестра недвижимости на здание, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений на указанные здания, сооружения;  - выписка из Единого государственного реестра недвижимости на испрашиваемый земельный участок или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений на указанный земельный участок |
| **Стоимость услуги и порядок оплаты:** | бесплатно |
| **Cрок оказания услуги:** | Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет тридцать дней со дня регистрации заявления. В случае передачи документов через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и необходимых документов в отдел по имуществу. В указанный срок не включается срок выдачи результатов предоставления муниципальной услуги заявителю. |
| **Результат оказания услуги:** | подготовка проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования, соглашения об установлении сервитута, их подписание уполномоченным лицом и направление либо выдача для подписания заявителю;  принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование и направление либо выдача принятого решения заявителю;  принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка и направление принятого решения заявителю. |
|  |  |